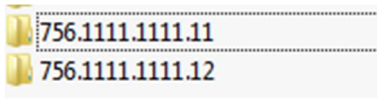


## Parameter Dokumente für Berufsausweise

Zu beachtende Parameter für den Versand der für die Erstellung der Berufsausweise nötigen Dokumente.  
Für jeden Mitarbeiter, der einen Berufsausweis erhalten soll:

1. Ein Dossier erstellen (Windows Ordner) mit der SVN des Arbeitnehmers + Name und Vorname.



2. Dateien hinzufügen, indem die untenstehenden Namen respektiert werden:

- a. **Photo.jpg** Porträt ohne Sonnenbrille oder Hut, hellen Hintergrund gemäss folgenden Beispielen:



[www.diplomatie.gouv.fr/fr/IMG/pdf/depliant\\_norme\\_photo-2.pdf](http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/IMG/pdf/depliant_norme_photo-2.pdf)

- b. **Aufenthaltsbewilligung.pdf** gültige Aufenthaltsbewilligung falls der Mitarbeiter ausländischer Nationalität ist

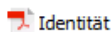
**BEMERKUNG:** falls der Name auf Seite 3 von der Aufenthaltsbewilligung abweicht (Rückseite), muss diese Seite ebenfalls gescannt werden (siehe beiliegendes Dokument)



- c. **Identität.pdf** gültige/r Identitätskarte oder Reisepass
- d. **AHV.pdf** Versicherungsbestätigung, welche durch die AHV ausgestellt wird



Aufenthaltsbewilligung



- e. Eine Lohnabrechnung vom Dezember des Vorjahres sowie eine Lohnabrechnung des aktuellen Monats